

HOJAS SUB...
**ACTA DE SESIÓN DE LA COMISIÓN ORGANIZADORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL
TECNOLÓGICA DE LIMA SUR**

En el distrito de Villa El Salvador, a los veintidós días del mes de Enero 2015, siendo las 14:00 horas, en la Sala de Sesiones de la Presidencia de la Comisión de Gobierno de la UNTELS, se reunieron los miembros de la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur, Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora; Dr. Eddy William Gives Mujica- Vicepresidente Académico; Dr. Jorge Lescano Sandoval- Vicepresidente de Investigación y Encargado de las Funciones administrativas, y Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva- Secretario General, quienes dan inicio a la Sesión de la Comisión de Organizadora.

DESPACHO

- 1.- PROVEÍDO N° 240-2015-UNTELS-CO-P recibido 19 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 008-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Solicita se convoque a Asamblea Universitaria
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 2.- PROVEÍDO N° 322-2015-UNTELS-CO-P recibido 21 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0182-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Modificación en el cronograma de actividades, horario académico 2015 y tarifa de pago del CEPREUNTELS
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 3.- PROVEÍDO N° 335-2015-UNTELS-CO-P recibido el 21 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0214-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Transferencia de dinero para el ciclo académico 2015-I en el CEPREUNTELS
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 4.- MEMORANDUM N° 018-2015-UNTELS-CO-P recibido el 21 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 026-2015-UNTELS-CG-P-OCAL
Asunto: Participación de alumnos de Ingeniería Ambiental en IV congreso sudamericano de ingeniería sanitaria y ambiental en la ciudad de Huaraz
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 5.- PROVEÍDO N° 341-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 056-2015-UNTELS-CO-P-FIMEA
Asunto: Remite 01 resolución de facultad donde se declara expedito a optar el título profesional
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 6.- PROVEIDO N° 351-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 020-2015-UNTELS-CO-P-FISAE
Asunto: Carga lectiva del Ing. Ignacio Rubén Tacsá Valverde
PASE A ORDEN DEL DÍA
- 7.- PROVEIDO N° 350-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 016-2015-UNTELS-CO-OAFAD
Asunto: Acciones para mejorar seguridad de la comunidad Utelsina
PASE A ORDEN DEL DÍA
- 8.- PROVEÍDO N° 347-2015-UNTELS-CO-P recibido 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 050-2015-UNTELS-CO-P-OCAL
Asunto: Exoneración de pago por derecho de título profesional Ley. 28592
PASA A ORDEN DEL DÍA
- 9.- PROVEÍDO N° 349-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 0214-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Conformar comisión de Cautela
PASA A ORDEN DEL DÍA

10.- PROVEÍDO N° 353-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0217-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Requerimiento de asistente administrativo de la vice presidencia académica.
PASA A ORDEN DEL DÍA

11.- PROVEÍDO N° 374-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0278-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Plan Anual de contrataciones 2015.
PASA A ORDEN DEL DÍA

PEDIDOS

1.- Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora, solicita se conforme una comisión que realice las coordinaciones con los representantes de la Universidad Nacional de Ingeniería a fin de lograr la mejor culminación del contrato pendiente entre la UNI y UNTELS.
PASA A ORDEN DEL DÍA

2.- Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora, solicita se realicen las coordinaciones con la oficina de infraestructura, afín que los informes solicitados relacionados con el estado de las obras contengan toda la documentación que permita conocer el estado físico, financiero y administrativo de las mismas.
PASA A ORDEN DEL DÍA

3.- Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora, solicita se incluya en la agenda de la primera Asamblea Universitaria de la UNTELS, la creación de la Escuela de Post Grado y de la Dirección General de Administración.
PASA A ORDEN DEL DÍA

4.- Dr. Jorge Lescano Sandoval- Vicepresidente de Investigación y Encargado de las Funciones administrativas, solicita se acuerde que la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur-UNTEL- asuma los gastos de defensa, gastos judiciales y otros gastos conexos de la Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora; Dr. Eddy William Gives Mujica- Vicepresidente Académico; Dr. Jorge Lescano Sandoval- Vicepresidente de Investigación y Encargado de las Funciones Administrativas, y Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva- Secretario General en caso sean notificados administrativa, civil o penalmente por actos o decisiones realizadas en el ejercicio de sus funciones.
PASA A ORDEN DEL DÍA

ORDEN DEL DIA

1.- PROVEÍDO N° 240-2015-UNTELS-CO-P recibido 19 de enero de 2015

Referencia: Oficio N° 008-2015-UNTELS-CO-OFAD

Asunto: Solicita se convoque a Asamblea Universitaria

Se dio lectura al documento de la referencia, el Dr. Lescano justificó la necesidad de la convocatoria a asamblea universitaria extraordinaria con la agenda indicada en el oficio. Asimismo la Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora sustenta su pedido de incluir en la Agenda de la Asamblea Universitaria la creación de la Escuela de Post Grado y la Dirección General de Administración de la UNTELS. Luego de lo cual con la aprobación unánime de los miembros de la comisión

Se Acordó: Convocar a Asamblea Universitaria Extraordinaria para el día jueves 05 de Febrero 2015 a horas 10:00 am. con agenda:

- a) Creación e implementación del Vicerrectorado de Investigación
- b) Designación de un comité Estatutario para la adecuación de la Ley N° 30220 al Estatuto de la UNTELS
- c) Suspensión de los artículos del actual estatuto de la UNTELS
- d) Creación de la Escuela de Post-Grado de la UNTELS.
- e) Creación de la Dirección General de Administración.

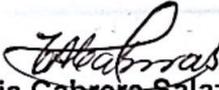
- 2.- PROVEÍDO N° 322-2015-UNTELS-CO-P recibido 21 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0182-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Modificación en el cronograma de actividades, horario académico 2015 y tarifa de pago del CEPREUNTELS
Se dio lectura y revisó los documentos presentados por Mg. Jaime San Bartolomé Montero, jefe del CEPREUNTELS, luego de las coordinaciones y absolución de consultas por parte de los integrantes de la comisión de Organizadora, por unanimidad **Se Acordó: Aprobar el Cronograma de Actividades, horario académico y tarifas de pago, presentado mediante oficio N° 016-2015-UNTELS-CO-P-CEPRE**, cuya copia se anexará al presente acuerdo.
- 3.- PROVEÍDO N° 335-2015-UNTELS-CO-P recibido el 21 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0214-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Transferencia de dinero para el ciclo académico 2015-I en el CEPREUNTELS
Se dio lectura y revisó los documentos presentados por interesado, asesoría legal, jefe del CEPREUNTELS y Vicepresidente de Investigación UNTELS, y luego del debate sobre el tema **Se Acordó por unanimidad: Aprobar el traslado del pago realizado en el ciclo 2014-II de Gonzales Zapata Pierre Luigui, para el ciclo 2015-I**
- 4.- MEMORANDUM N° 018-2015-UNTELS-CO-P recibido el 21 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 026-2015-UNTELS-CG-P-OCAL
Asunto: Participación de alumnos de Ingeniería Ambiental en IV congreso sudamericano de ingeniería sanitaria y ambiental en la ciudad de Huaraz
Se dio lectura y se reviso los documentos presentados luego de lo cual **Se acordó por unanimidad: Remitir lo actuado a oficina de asesoría legal a fin que emita informe respecto de lo solicitado.**
- 5.- PROVEÍDO N° 341-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 056-2015-UNTELS-CO-P-FIMEA
Asunto: Remite 01 resolución de facultad donde se declara expedito a optar el título profesional
Se dio lectura y revisó los documentos presentados por la jefa de la oficina de grados y títulos y el coordinador de la facultad de ingeniería mecánica, electrónica y ambiental, luego de lo cual por unanimidad **Se Acordó: Conferir el título profesional de Ingeniero Electrónico y Telecomunicaciones al Sr. CHAVEZ QUISPE RICARDO EMIGDO, aprobado por la Facultad de Ingeniería Mecánica, Electrónica y Ambiental mediante resolución N° 006-2015-CO-P-FIMEA**
- 6.- PROVEIDO N° 351-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 020-2015-UNTELS-CO-P-FISAE
Asunto: Carga lectiva del Ing. Ignacio Rubén Tacsá Valverde
Se dio lectura y se reviso los documentos presentados luego de lo cual por unanimidad **Se acordó: Remitir lo actuado a oficina de asesoría legal a fin que emita informe respecto de lo solicitado.**
- 7.- PROVEIDO N° 350-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 016-2015-UNTELS-CO-OAFAD
Asunto: Acciones para mejorar seguridad de la comunidad Utelsina
Se dio lectura al oficio de la referencia, posteriormente el Dr. Jorge Lescano Sandoval, Vicepresidente de Investigación, expuso su preocupación por la seguridad de todos los integrantes de la comunidad universitaria la cual es compartida por todos los asistentes por lo que por unanimidad **Se Acordó:**
1.- Mejorar el servicio de seguridad de la UNTELS, así como Realizar las acciones necesarias para resguardar y proteger el patrimonio de la universidad.
2.- Solicitar Oficialmente a la Policía Nacional del Perú la protección de las autoridades y secretario general de la UNTELS.
3.- Comunicar al SUNEDU, Congreso de la República, Ministerio del Interior- Comisaría de Villa El Salvador y Municipalidad de Villa el Salvador.
- 8.- PROVEÍDO N° 347-2015-UNTELS-CO-P recibido 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 050-2015-UNTELS-CO-P-OCAL
Asunto: Exoneración de pago por derecho de título profesional Ley. 28592

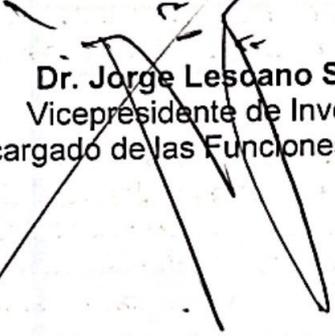
Se dio lectura y revisó el oficio de la referencia y luego de lo cual por unanimidad Se Acordó: Aprobar la exoneración del pago por derecho a título profesional en Ingeniería Mecánica y Eléctrica del Sr. CUADROS NAUPARI YURI ILICH.

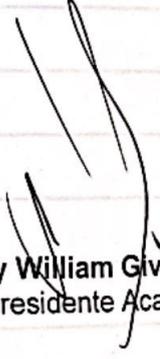
- 9.- PROVEÍDO N° 349-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Oficio N° 0214-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Conformar comisión de Cautela
Se dio lectura al oficio de la referencia y luego del debate sobre las propuestas planteadas Se Acordó por unanimidad: que Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora-, designe a tres trabajadores de UNTELS para conformar la indicada comisión.
- 10.- PROVEÍDO N° 353-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0217-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Requerimiento de asistente administrativo de la vice presidencia académica.
Se dio lectura al oficio N°002-2015-UNTELS-CO-VP.ACAD, asimismo el Eddy William Gives Mujica-Vicepresidente Académico, sustentó la necesidad de contar con el apoyo administrativo del sr. José David López Cardozo, con un monto mensual de S/. 2,500, a partir del 19 de Enero 2015, y del sr. Miguel Oscar Tello Romero a partir del 16 de enero 2015 con un monto de S/. 2,200; luego de las deliberaciones por unanimidad Se Acordó: solicitar el informe sobre la disponibilidad presupuestaria al área de planificación y presupuesto para la contratación bajo la modalidad de personal de confianza del Sr. José David López Cardozo con un monto mensual de S/.2,500 a partir del 19 de enero 2015, como asistente administrativo; y del sr. Miguel Oscar Tello Romero, chofer, a partir del 16 de enero 2015 con un monto de S/. 2,200, en los dos casos hasta el 28 de febrero 2015.
- 11.- PROVEÍDO N° 374-2015-UNTELS-CO-P recibido el 22 de enero de 2015
Referencia: Proveído N° 0278-2015-UNTELS-CO-OFAD
Asunto: Plan Anual de contrataciones 2015.
Se dio lectura al oficio N°004-2015-UNTELS-CO-P-OCAL, y al oficio N° 038-2015-UNTELS-CO-OCAF-ABAST, así como al oficio N° 047-2015-UNTELS-CO-OCAF y anexo; luego de las consultas y deliberaciones al respecto del contenido de los documentos presentados, Se Acordó por unanimidad: Aprobar el Plan Anual de Contrataciones 2015 de la UNTELS
- 12.- Con respecto al pedido de Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora, de conformar una comisión que realice las coordinaciones con los representantes de la Universidad Nacional de Ingeniería a fin de lograr la mejor culminación del contrato pendiente entre la UNI y UNTELS, los asistentes manifestaron su acuerdo y luego de recibir propuestas para conformar la indicada comisión, por unanimidad Se Acordó: designar como miembros de la comisión de coordinación con la UNI al Dr. Eddy William Gives Mujica, presidente; Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva, miembro e Ing. Claudio Huapaya Castillo, miembro.
- 13.- Sobre el pedido de Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora, para las coordinaciones con la oficina de infraestructura, afín que los informes solicitados relacionados con el estado de las obras contengan toda la documentación que permita conocer el estado físico, financiero y administrativo de las mismas, se expuso acerca que los informes que la oficina de infraestructura ha estado emitiendo, los cuales no contienen toda la información administrativa, técnica y económica-financiera que permita un real conocimiento del desarrollo de las obras y su estado actual, luego del debate, por unanimidad Se Acordó: encargar al Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva-Secretario General, realizar las coordinaciones con la Oficina de Infraestructura a fin de contar con los informes requeridos que permitan un conocimiento real de las obras de la UNTELS.
- 14.- El Dr Lezcano sustentó su pedido indicando que por la emergencia administrativa, financiera, académica y de otras índole, así como por el ejercicio funcional de los cargos en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 551-2014-MINEDU y Resolución Comisión Organizadora N° 005-2015-UNTELS, la Dra. Tarcila-Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora; Dr. Eddy William Gives Mujica- Vicepresidente Académico; Dr. Jorge Lescano Sandoval- Vicepresidente de Investigación y Encargado de las Funciones Administrativas, y Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva- Secretario General, pueden verse en situación de riesgo personal, ante el Ministerio Público o Poder judicial u otros

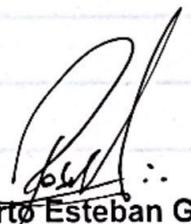
entes estatales y/o particulares, debiendo requerir de una defensa legal adecuada e idónea, incluso después de dejar de desempeñarse en los cargos, en tal sentido y por Unanimidad
Se Acordó: Que la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur- UNTELS- asuma los gastos de defensa, gastos judiciales y otros gastos conexos que su defensa demande en caso sean notificados administrativa, civil o penalmente por actos o decisiones realizadas en el ejercicio de sus funciones en forma personal y/o grupal, además se incluye los procesos constitucionales y contenciosos administrativos de la Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales- presidenta de la Comisión Organizadora; Dr. Eddy William Gives Mujica- Vicepresidente Académico; Dr. Jorge Lescano Sandoval- Vicepresidente de Investigación y Encargado de las Funciones Administrativas, y Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva- Secretario General. Presentando en el momento oportuno la propuesta de su defensa y los costos de la misma, pudiendo ser incluso un estudio jurídico que cada uno de ellos determine.
Asimismo la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur- UNTELS-, deberá incluir en su presupuesto anual las partidas necesarias, para asegurar el fiel cumplimiento del presente acuerdo

Agotada la agenda a tratar y siendo las 18:00 horas del día veintidós de enero 2015, la presidenta de la Comisión Organizadora dio por culminada la sesión, procediéndose a la redacción, aprobación y suscripción de la presente acta en señal de conformidad.


Dra. Tarcila Amelia Cabrera Salazar de Morales
Presidenta de la Comisión Organizadora


Dr. Jorge Lescano Sandoval
Vicepresidente de Investigación
Encargado de las Funciones Administrativas


Dr. Eddy William Gives Mujica
Vicepresidente Académico


Mg.Tc. Roberto Esteban Gibson Silva
Secretario General